

~~8644~~  
7

3

Q

6

on

$\frac{11}{1}$



реверс 784/1

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АРХИВ  
КИРОВОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ТРЕСТ РЕМОНТНЫХ  
ПРЕДПРИЯТИЙ - "УКРРЕМТРЕСТ"  
/1987 - октябрь 1988гг./

ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ МАШИНО-СТРОИТЕЛЬНЫХ  
И РЕМОНТНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ - "УКРАГРОПРОМРЕММАШ"  
/ноябрь 1988 - 1990 гг./

КИРОВОГРАДСКИЙ РЕМОНТНО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ЗАВОД  
им.В.К.ТАРАТУТЫ

ФОНД № Р-3  
ОПИСЬ № 6  
дел постоянного хранения

крайние даты 1987 - 1990гг.



Державний архів  
Кіровоградської області

Кіровоградський ремонтно-механічний завод  
ім. В.К.Таратути

1991-1992 р.р.

Колективне орендне підприємство Кіровоградський  
ремонтно-механічний завод ім.В.К.Таратути

1993-1995 р.р.

Відкрите акціонерне товариство  
Кіровоградський ремонтно-механічний завод  
ім. В.К.Таратути

1996-1997 р.р.

Фонд № Р-3

Опис № 6

Справи постійного зберігання

Крайні дати 1991-1997 роки



ПРЕДИСЛОВИЕ

За 1987-1990 годы в структуре Кировоградского ремонтно-механического завода им. В.К.Таратуты произошли следующие изменения.

В целях улучшения эффективности производства, усиления ответственности за качество выпускаемой продукции и заинтересованности в конечном результате труда на основании приказа директора завода № 36 от 13.02.87., структурное подразделение завода - заготовительный цех, был сокращен и созданы два самостоятельных участка - литейный и кузнечно-прессовый.

В связи с подготовкой производства по изготовлению опытных образцов отечественного подъемника монтажного специального ОПТ 9195 на основании приказа директора завода № 116 от 14.04.87. в техническом отделе завода было создано бюро подготовки производства подъемников ОПТ9195. С целью своевременного ввода в эксплуатацию внедрения оборудования с числовым программным управлением /ЧПУ/ и промышленных роботов в производство, а также расширения области его применения на основании приказа директора завода № 71 от 09.03.88. ~~изданного бюро механизации и автоматизации производства~~ созданное бюро механизации и автоматизации производства было расформировано, а в отделе главного механика с 01.04.88г. было создано бюро эксплуатации оборудования с числовым программным управлением и промышленных роботов

На основании приказа Госагропрома СССР от 12.10.88г. № 261 Республиканский трест ремонтных предприятий - Укрремтрест был ликвидирован, а на его базе было создано производственное объединение машиностроительных и ремонтных предприятий - Укр агропромремаш. В связи с ликвидацией треста и созданием вышеуказанного объединения, Кировоградский ремонтно-механический завод им. В.К.Таратуты ранее находившийся в подчинении Республиканского треста ремонтных предприятий - Укрремтрест - вошел в подчинение производственного объединения машиностроительных и ремонтных предприятий - Укр агро-промремаш.

В целях дальнейшего совершенствования охраны труда и техники безопасности, более рационального использования природных ресурсов и улучшения охраны окружающей среды на основании приказа директора завода № 293 от 13.12.88г. с 01.01.89г. создано бюро охраны труда техники безопасности, рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды.



В связи с возникшей производственной необходимостью в соответствии с приказом Госагропрома УССР от 12.10.88г. № 261, во исполнение приказа РПО Укргропромреммаш от 11.01.89г. № 9 и приказа директора завода № 6 от 13.01.89г. Кировоградский филиал Киевского проектного конструкторско-технологического института НПО "Спектр" был передан в структурную единицу завода - хозрасчетный отдел главного конструктора, специализировав его на разработку технологии изготовления машиностроительной продукции и необходимого технологического оборудования и оснастки, сохранив за ним также установленную специализацию.

В связи с совершенствованием организации производства, ликвидации излишних промежуточных звеньев в структурных единицах на основании приказа директора завода № 77 от 30.03.90г. с 02.04.90г. созданное при отделе главного механика бюро по эксплуатации оборудования с ЧПУ и ПР было расформировано, а штатные единицы были переданы в механический цех и отдел главного технолога.

На 01.01.91г. согласно штатного расписания на заводе имеется следующая структура:

- руководство;
- отдел кадров и подготовки кадров;
- отдел труда и заработной платы;
- планово-экономический отдел;
- отдел технического контроля;
- лаборатория по контролю производства;
- производственно-сбытовой отдел;
- отдел материально-технического снабжения и внешней кооперации;
- инструментальный отдел;
- отдел главного механика;
- бюро эксплуатации станков с ЧПУ;
- отдел главного энергетика;
- бюро охраны труда, техники безопасности, рационального использования природных ресурсов и охраны окружающей среды;
- центральная бухгалтерия;
- отдел главного технолога;
- бюро по разработке технологических процессов;
- бюро проектированию технологической оснастки и нестандартного оборудования;
- группа нормирования;
- архив технической документации;
- отдел главного конструктора;
- бюро по обслуживанию серийного производства, разработке технологической оснастки;
- бюро стандартизации, патентования и научно-технической информации.



- архив технической документации и оформлении проектных материалов;
- центральная заводская лаборатория;

Цех а :

- механический;
- механо-сборочный № 1;
- механо-сборочный № 2;
- мотороремонтный;
- 

Участки :

- Литейный;
- кузнечно-прессовый;
- ремонтно-инструментальный;
- ремонтно-строительный;
- автотранспортный.

Делопроизводство завода характеризуется следующими данными.

На постоянное хранение в Государственный архив Кировоградской области заводом сданы документы постоянного хранения по 1975 год включительно.

Типичными для данного фонда являются следующие документы:

- приказы директора завода;
- протоколы заседаний технико-экономического совета;
- планы по всем видам деятельности;
- отчеты по всем видам деятельности;
- нормы времени и расценки;
- утвержденные нормы расхода сырья и материалов и др.

В январе - феврале месяце 1992 года бригадой хозрасчетного отдела Госархива Кировоградской области произведено упорядочение документов постоянного срока хранения и по личному составу за 1987-1990 годы. На упорядоченные документы составлены описи:

- на дела постоянного хранения за 1987-1990 годы в количестве
- на дела по личному составу за 1987-1990 годы в количестве

Составлен акт на уничтожение документов с временными сроками хранения, как не имеющие исторической ценности и утратившие практическое значение за 1987-1988 годы в количестве

Во время упорядочения были обнаружены дела не вошедшие в бывшую обработку и составлена опись дел постоянного хранения за 1986г. /досдача/ в количестве

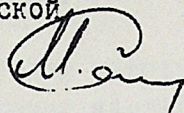
Документы в делах систематизированы по хронологическому принципу. Во время систематизации приказов директора завода по основной деятельности за 1987-1990годы изъяты приказы временного срока хранения /по административно-хозяйственным вопросам/, изъятие этих приказов отражено в заверительных записях.



Дела в описях систематизированы по хронологическому принципу.

Предисловие составила архивист

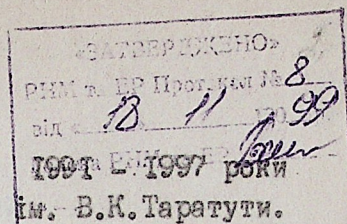
I категории Госархива Кировоградской  
области



М.З.СУМЕНА



## ПЕРЕДМОВА



До опису справ постійного зберігання за Кіровоградського ремонтно-механічного заводу ім. В.К.Таратuti. За цей період в структурі та підпорядкуванні заводу відбулись такі зміни.

З метою впровадження прогресивних методів обліку і управління виробництвом, вдосконалення нарахування заробітної плати і матеріальних витрат на базі комп'ютерної техніки згідно наказу директора заводу № 89 від 30 квітня 1991 року "Про створення бюро обчислювальної техніки і бухгалтерського обліку" з 1 травня 1991 року створено бюро обчислювальної техніки і бухгалтерського обліку. Згідно статті № 16 Закону України "Про аренду майна державних підприємств і організацій", наказу Регіонального відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області від 28 грудня 1992 року № 82 та наказу голови правління № 6 від 15 січня 1993 року "Про припинення діяльності державного підприємства Кіровоградського ремонтно-механічного заводу ім. В.К.Таратuti" з 15 січня 1993 року припинени діяльність Кіровоградського ремонтно-механічного заводу ім. В.К.Таратuti, а створено колективне арендне підприємство, яке являється правонаступником ліквідованого заводу і затверджено його статут.

З метою централізації робіт і створення використання станків з програмним управлінням, оперативного вирішення питань їх ремонту і обслуговування згідно наказу голови правління № 8 від 27 січня 1994 року "Про створення бюро по обслуговуванню і ремонту станків з програмним управлінням" створено самостійний підрозділ - бюро по обслуговуванню і ремонту станків з програмним управлінням. Внаслідок викупу арендного підприємства колективом згідно пункту № 2 Закону України "Про аренду майна державних підприємств і організацій", наказу відділення Фонду державного майна України по Кіровоградській області № 230 від 20 травня 1994 року, "Про приватизацію Державного майна колективного арендного підприємства" та наказу голови правління № 29 від 28 лютого 1996 року "Про припинення діяльності колективного арендного підприємства" з 21.12.1995 року припинена діяльність колективного арендного підприємства і створено Відкрите акціонерне товариство, яке являється правонаступником колективного арендного підприємства.



Предметом діяльності товариства є:

- виробництво промислових виробів та товарів;
- виробництво запасних частин до машин;
- виробництво товарів народного споживання;
- ремонт, відновлення, сервісне обслуговування та експлуатація приміщень;
- пусканалагодувальні роботи.

З метою подальшого вдосконалення випуску конкурентоздібної продукції, швидкого освоєння нових видів виробів згідно наказу Голови правління № 31 від 18 лютого 1997 року "Про зміну структури управління виробництвом" з 3 лютого 1997 року створена експериментальна дільниця.

Згідно штатного розкладу на 1997 рік відкрите акціонерне товариство має таку структуру:

- керівництво;
- відділ кадрів;
- планово-економічний відділ;
- відділ праці і заробітної плати;
- відділ маркетингу та збуту;
- виробничо-диспетчерський відділ;
- відділ технічного контролю;
- відділ матеріально-технічного забезпечення;
- відділ інструментального господарства;
- центральна бухгалтерія;
- бюро охорони праці, техніки безпеки і ремонту станків з ЧПУ;
- центральна заводська лабораторія;
- технічний відділ;
- бюро з розробки мийних машин, обладнань для очистки забруднень та товарів народного споживання;
- бюро з розробки гідрообладнання та інших агрегатів;
- бюро з проектування технологічної оснастки та нестандартного обладнання;
- бюро з розробки технологічних процесів;
- архів технічної документації;
- бюро обчислювальної техніки та бухгалтерського обліку;
- відомча охорона;



- ливарна дільниця;
- ковальсько-пресова дільниця;
- механічний цех;
- механо-складальний цех № 1;
- механо-складальний цех № 2;
- механо-складальний цех № 3;
- ремонтно-інструментальна дільниця;
- ремонтно-будівельна дільниця;
- відділ головного механіка;
- відділ головного енергетика;
- автотранспортна дільниця;
- відділ капітального будівництва.

Історія Фонду і діловодства товариства характеризуються  
слідуючими даними.

До Держаного архіву акціонерне товариство здало документи постійного зберігання по 1986 рік включно. За 1987-1990 роки документи постійного зберігання і з особового складу впорядковані і знаходяться на зберіганні в архіві акціонерного товариства. Самими типовими для даного Фонду являються такі документи:

- накази голови правління;
- плани виробництва продукції;
- штатні розписи;
- бухгалтерські звіти;
- статистичні звіти по всіх видах діяльності та інші.

В вересні місяці 1999 року проведено впорядкування архівних документів за 1991-1997 роки.

На впорядковані справи складені описи:

- на справи постійного зберігання за 1991-1997 роки в кількості 113 одиниць;
- на справи з особового складу за 1991-1997 роки в кількості 182 одиниці.

Складений перелік на виявлені документи за 1991-1997 роки в кількості 74 одиниць.

Під час впорядкування виявлені документи постійного зберігання, які не були раніше впорядковані за 1971-1994 роки. Вони також впорядковані і на них складений опис /доздача/ в кількості 12 одиниць, серед них справа:

"протоколи засідань профспілкового комітету відклались за звітний період /1989-1994 роки", в опису віднесена до 1989 року.



Виявлена також одна справа з особового складу за 1990 рік, яка також впорядкована і внесена у відповідний опис літерним номером 927-а.

Документи в справах сформовані за хронологічно-структурним принципом.

Передмову склала:

Архівіст I категорії відділу відомчих архівів,  
комплектування та експертизи цінності документів  
/за рахунок спецкоштів/ Держархіву  
Кіровоградської області

*М.З.Сумена* М.З.Сумена

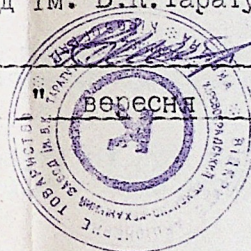


"ЗАТВЕРДЖУЮ"

Голова Відкритого акціонерного товариства  
"Кіровоградський ремонтно-механічний  
завод ім. В.К.Таратута"

В.Т.Пузаков

" вересня 1999 року



# П Е Р Е Л І К

документів і справ постійного зберігання, не виявлених  
при впорядкуванні документів у вересні 1999 року

№ п/п	Назва структурних підрозділів	Заголовки справ	Дата справ	Причини відсутності документів	Примітка
1	2	3	4	5	6
	Канцелярія	Накази Українського тресту ремонтних підприємств та Укрсільгосптехніки, що від- носяться до діяльності підприємства	1991-1997	Відсутність надходження наказів Укрсільгосптехніки	
	Планово-економічний відділ	Річні плани соціального і економічного розвитку заводу	1991-1997	Не передані попереднім на- чальником відділу	
		Річні плани виробництва продукції	1991, 1994- -1995		
	Відділ праці і заробітної плати	Штатні розклади працівни- ків заводу	1991, 1994	Не передані попереднім начальником відділу	
		Річні плани праці	1992-1997	— " —	



1	2	3	4	5	6
<u>Техніка безпеки</u>	Річний статистичний звіт /ф 7-ТВН/ про травматизм на виробництві	1993	Загублені при зміні керівництва		
<u>Центральна бухгалтерія</u>	Річні плани фінансування	1991-1997pp	Не передані попереднім головним бухгалтером		
	Річні бухгалтерські звіти	1995, 1997	-"		
<u>Технічний відділ</u>	Протоколи засідань техніко-економічної ради	1991, 1993-1997	Загублені при переїзді в друге приміщення		
	Розрахунки по розробці зведених норм витрат сировини і матеріалів /зведені норми/	1994-1997	-"		
<u>Відділ матеріально-технічного постачання</u>	Річний статистичний звіт /ф 3-МТП, 4-МТП, 14-МТП/ про залишки і витрати матеріалів, палива та про утворення і використання вторинної сировини	1991-1992	Втрачені при зміні керівника відділу		
<u>Відділ збуту</u>	Річний статистичний звіт /ф 1-зб /споживчі товари/ про постачання споживчих товарів	1991-1992	Не передані попереднім начальником відділу		
			-"		
<u>Відділ технічного контролю</u>	Річні статистичні звіти /ф 1-П/якість/ про якість промислової продукції	1991-1997	В зв'язку з передачею справ новому начальнику не було		
<u>Відділ головного енергетика</u>	Річні статистичні звіти /ф II-СН/ про використання палива	1991-1997	не ведуться		
<u>Відділ головного механіка</u>	Річні статистичні звіти /ф 75-тп, I-мех, НО-I, НО-2/ про кількість, рух і заміну обладнання	1991-1997	Не ведуться		
<u>Відділ кадрів</u>	Річні статистичні звіти /ф I-к, 6-ПВ/ рух та чисельність окремих категорій працівників та підготовку кадрів	1991-1994	В зв'язку з передачею справ новому начальнику не було		



1	2	3	4	5	6
Профком	Протоколи засідань президії профкому	1995-1997	Втрачені при зміні керівника відділу		
	Протоколи загально-заводських профспілкових конференцій	1994-1997			

Всього: 44 (сорок чотири) справи

Архівіст I категорії відділу відомих архівів комплектування та експертизи цінності документів Держархіву Кіровоградської області

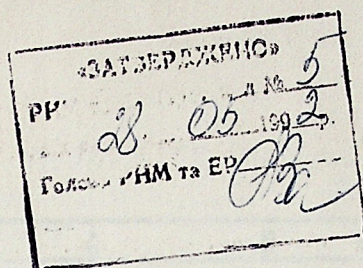
*Намня* - М.З.Сумена

Голова  
Відкритого акціонерного товариства  
Кіровоградський ремонтно-механічний  
завод ім. В.І.Таратута



В.Т.Пузаков





Ф О Н Д Р-3

Опись № 6

дел постоянного хранения

за 1987 - 1990

годы

№ п/п	индекс дел	Название разделов описи структурных частей, подразделений, учреждений и заголовки дел	Крайние даты	К-во листов	При-ме-чания
1	2	3	4	5	6

1987 год

Канцелярия

1		Приказы Украинского республиканского треста ремонтных предприятий. Копии.	28.01.1987г. 24.12.1987г.	24	
2		Приказы директора завода по основной деятельности, Том-I	07.01.1987г. 30.04.1987г.	217	
3		Тоже, том-2	05.05.1987г. 31.12.1987г.	253	
4		Сводная номенклатура дел на 1987 год		19	

Планово-экономический  
отдел

5		Годовой производственно-финансовый план на 1987 год		65	
6		Годовой производственный план завода на 1987 год		16	
7		Годовые статистические отчеты (схем I-и (годовая), 30-АПР, 39-АПР, С-СХТ) о выполнении плана по продукции, о себестоимости работ и другие с приложениями за 1987 год		28	
8		Годовые технико-экономические показатели завода за 1987 год		17	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Отдел труда и заработной платы

9	Годовой план по труду с приложениями на 1987 год	18
10	Годовые сметы административных расходов и штатные расписания на 1987 год	55
11	Годовая смета расходов на фонды экономического стимулирования на 1987 год	4
12	Годовые статотчеты (Ф1-из. 8-2 "режим работы", 8-СП, 1-КД приложение КФ1 и специальным формам) о числе рабочих и служащих, отвлекаемых от основной работы, о распределении по занимаемым должностям и другие за 1987 год	10
13	Утвержденные нормы времени и расценки на 1987 год	105
<u>Бухгалтерско-финансовый отдел</u>		
14	Годовые финансовые планы и план капитальных вложений на 1987 год	50
15	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями за 1987 год	110

Технический отдел

16	Протоколы заседаний технико-экономического Совета	22.01.1987г. 14.12.1987г. 68
17	Комплексный план научно-технического прогресса на 1987 год	5
18	Паспорт ремонтно-механического завода им. В.К. Таратуты	41
19	Годовые статотчеты (ФФ 1-НТ (сварка), 2/5-НТ (срочная), 2-НТ 5-НТ, 10-НТ, 12-СП(маш), 8-ти) о производстве и механизации сварочных работ, об освоении новых видов продукции и другие за 1987 год	12



1	2	3	4	5	6
20		Годовой баланс производственных мощностей за 1987 год		36	
21		Сводные нормы расхода сырья и материалов на 1987 год.		233	
42		<u>Отдел технического контроля</u>			
22		Протоколы заседания "День качества" при директоре.	09.01.1987г. 26.11.1987г.	21	
23		Годовые статотчеты (фф II-НТ), I-П (качество), 3 (отдел качества) о техническом уровне, качестве промышленной продукции и о потерях от брака за 1987 год.		7	
		<u>Отдел кадров и техобучения</u>			
24		Годовые статотчеты (фф 6-т) 6-т (база), 6-т (схт), 9 О подготовке и повышении квалификации и о численности специалистов с высшим и средним образованием за 1987 год		9	
		<u>Научная организация труда</u>			
25		Комплексный план социального развития коллектива завода на 1987 год		49	
26		Годовой статотчет (ф-I-НМ) об аттестации и рационализации рабочих мест за 1987 год		1	
		<u>Бюро рационализации и изобретений</u>			
27		Годовой тематический план и смета затрат по рационализации и изобретательству на 1987 год		5	
28		Годовые статотчеты (фф 4-НТ, 4-НТ (перечень) о поступлении и использовании рацпредложений и изобретений за 1987 год		2	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### Техника безопасности

29 Протоколы совещания при директоре по контролю за состоянием охраны труда 23.01.1987г. 22  
27.11.1987г.

30 Годовой статотчет (ФФ-Т) о числе дней неявок и о выполнении плана улучшения условий охраны труда за 1987 год 3

31 Годовые статотчеты (ФФ2-ТП) (воздух) 4-ОС) об охране воздуха и о затратах на охрану природы за 1987 год 2

### Отдел сбыта

32 Годовые статотчеты (ФФ4-ТР, I-ПС (СХТ), I-ПС (автосельмаш) о производстве, поставке и остатках продукции и простоях вагонов за 1987 год 6

### Отдел главного энергетика

33 Годовые статотчеты (ФФ2-ТП) (водхоз), II-сн) об использовании воды и о выполнении заданий по экономии топлива и электроэнергии за 1987 год 5

### Отдел главного механика

34 Годовые статотчеты (ФФ НО-3,75-ТН) об остатках низковольтной аппаратуры, о наличии, движении и замене оборудования за 1987 год 4

### Профсоюзный комитет

35 Годовые сметы и финансовый отчет за 1987 год 4

36 Годовые статотчеты (ФФ2,4,2-Н, 65) о количестве профсоюзных органов, об итогах выборов и другие за 1987 год 5

1988 год

### Канцелярия

37 Приказы Украинского республиканского треста ремонтных предприятий. Копии. 22.01.1988г.  
26.12.1988г. 17



1	2	3	4	5	6
38	Приказы директора завода по основной деятельности	Том-I	06.01.1988г. 31.05.1988г.	193	
39	То же, том-2		01.06.1988г. 30.12.1988г.	176	
<u>Планово-экономический отдел</u>					
40	Годовой производственно-финансовый план на 1988 год				63
41	Годовой производственный план на 1988 год				18
42	Годовые статотчеты (ФФ-Iп (годовая) I-Эп, 39-АПР, 3-схт) о выполнении плана по продукции, о себестоимости работ и др. с приложениями за 1988 год				23
43	Годовые технико-экономические показатели завода за 1988 год				11
44	Справка о проверке производственно-хозяйственной деятельности завода представителями комитета народного контроля за 1988 год				12
<u>Отдел труда и заработной платы</u>					
45	Годовой план по труду с приложениями на 1988 год				15
46	Годовые сметы административных расходов и штатные расписания на 1988 год				23
47	Годовая смета расходования фондов экономического стимулирования на 1988 год				3
48	Годовые статотчеты (ФФ I-т3, 86 "режим работы", приложение к Ф-Iп (годовая) и специальным формам) о числе дней отлучений рабочих, о численности и распределении работающих по должностям и др. за 1988 год				8
49	Утвержденные нормы времени и расценки на 1988 год				121
50	Коллективный договор завода на 1988 год				36



1	2	3	4	5	6
51	Социалистические обязательства коллектива завода, показатели и сведения о их выполнении за 1988 год			8	
	<u>Бухгалтерско-финансовый отдел</u>				
52	Годовой финансовый план и план капитальных вложений на 1988 год			58	
53	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями за 1988 год			74	
	<u>Технический отдел</u>				
54	Протоколы заседаний технико-экономического совета		04.02.1988г. 27.10.1988г.	26	
55	Комплексный план научно-технического прогресса на 1988 год			4	
56	Паспорт ремонтно-механического завода им. В.К. Таратуты на 1988 год			40	
57	Годовые статотчеты (ФФИ-НТ (сварка) 2/5-НТ (срочная), 5-НТ, 10-НТ, 12-СН(маш) 18-СН, 8-П1) о производстве и механизации сварочных работ, а выполнении плана освоения новых видов продукции и другие за 1988 год			8	
58	Годовой баланс производственных мощностей за 1988 год			35	
59	Сводные нормы расхода сырья и материалов на 1988 год			359	
	<u>Отдел технического контроля</u>				
60	Протокол совещания "День качества" при директоре		26.05.1988г.	3	
61	Годовые статотчеты (ФФИ-НТ, 1-Н (качество) о техническом уровне и качестве промышленной продукции за 1988 год			2	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### Научная организация труда

62 Комплексный план социального развития коллектива завода и повышения уровня научной организации труда на 1988 год 2I

63 Годовой статотчет (Ф1-РМ) об аттестации и рационализации рабочих мест за 1988 год I

### Бюро рационализации и изобретений

64 Годовые планы и сметы затрат по рационализации и изобретательству на 1988 год 5

65 Годовые статотчеты (ФФ4-НТ) 4-НТ (перечень) о поступлении и использовании рационализаторских предложений и изобретений за 1988 год 4

66 Журнал регистрации заявлений на рационализаторские предложения за 1988-1989 годы 46

### Техника безопасности

67 Годовые статотчеты (ФФ7-т, 2I-т) о числе дней неявок в связи с временной нетрудоспособностью и о выполнении плана улучшения условий труда за 1988 год 3

68 Годовые статотчеты (ФФ2-ТН (воздух) 4-ОС) об охране воздуха и затратах на охрану природы за 1988 год 2

### Отдел главного энергетика

69 Годовые статотчеты (ФФ2-ТН воздух), II-СН) об использовании воды и о выполнении заданий по экономии топлива и электроэнергии за 1988 год 5



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Отдел главного механика

70 Годовые статотчеты (фф 75-ти),  
НО-I, I-мех) о наличии, движении  
и измене оборудования, о наличии  
тракторов и о переписи неуста-  
новленного оборудования за  
1988 год 10

Профсоюзный комитет

71 Протоколы совещаний при  
директоре по контролю за  
состоянием охраны труда 12.01.1988  
30.11.1988 16

72 Годовые смета и финансовый  
отчет за 1988 год 4

72 Годовые статотчеты (фф 2,2-н,  
17) о количестве профсоюзных  
органов, опремивании мер  
воздействия за нарушения  
трудовой дисциплины и другие  
за 1988 год, 4

1989 год

Канцелярия

74 Приказы и протоколы производ-  
ственного объединения машино-  
строительных и ремонтных  
предприятий "Укразпроммаш"  
Копии. 11.01.1989  
18.12.1989 29

75 Приказы директора завода по  
основной деятельности, ТУм-I 03.01.1989  
31.05.1989 181

76 То же, том-2 05.06.1989  
29.12.1989 150

Планово-экономический отдел

77 Годовой производственно-  
финансовый план на 1989 год 57

78 Годовой производственный  
план на 1989 год 13

79 Годовые технико-экономи-  
ческие показатели завода  
за 1989 год 9

80 Годовые статотчеты (фф I-п  
(годовая), I-ти (срочная),  
3-схт) о продукции,  
экономические показатели  
работы и другие с приложе-  
ниями работы за 1989 год 16



1	2	3	4	5	6
81	Акты о проверке производственно-хозяйственной деятельности завода ведущими специалистами и инспекторами управления ревизионной работы, госинспекции за 1989 год			24	
	<u>Отдел труда и заработной платы</u>				
82	Годовой план по труду с приложениями на 1989 год			17	
83	Годовые сметы админуправленческих расходов и штатные расписания на 1989 год			41	
84	Годовая смета расходования фондов экономического стимулирования на 1989 год			3	
85	Годовой статотчет (I-III) о числе дней отвлечений рабочих за 1989 год			1	
86	Утвержденные нормы времени и расценки на 1989 год			46	
87	Коллективный договор завода на 1989 год			39	
88	Социалистическое обязательство коллектива завода показатели и сведения о его выполнении за 1989 год			6	
	<u>Бухгалтерско-финансовый отдел</u>				
89	Годовые финансовый план и план капитального вложения на 1989 год			39	
90	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями за 1989 год.			53	
	<u>Технический отдел</u>				
91	Протоколы заседаний технико-экономического <del>собрания</del>		02.01.1989 25.12.1989	16	
92	Комплексный план научно-технического прогресса на 1989 год			4	
93	Паспорт ремонтно-механического завода им.В.К.Таратуты на 1989-1990 годы			41	



1	2	3	4	5	6
94	Головные статотчеты /ФФ1-НТ /свар- ка/, 2/5-НТ /срочная/ 5-НТ, 18-НТ, 12-СН /маш/ о производстве и меха- низации сварочных работ, об освое- нии новых видов продукции и другие за 1989 год			6	
95	Головой балан производственных мощностей за 1989 год			33	
96	Сварочные нормы расхода сырья и материалов на 1989 год			303	
	<u>Отдел технического контроля</u>				
97	Годовые статотчеты /ФФ2-ТП /воз- дух/ по охране воздуха по затратах на охрану природы за 1989 год			2	
	<u>Отдел кадров и техобучения</u>				
98	Протоколы совещаний при директоре по контролю за состоянием охраны труда			15.02.89 29.11.89	17
	<u>Научная организация труда</u>				
99	Годовой статотчет /ФФ1-РМ/ об аттестации и рационализации рабочих мест за 1989 год			3	
100	Комплексный план социалистического развития коллектива завода и повы- шения уровня научной организации труда на 1989 год			20	
	<u>Бюро рационализации и изобретений</u>				
101	Годовая смета затрат на изобре- тательство и рационализации на 1989 год			3	
102	Годовые статотчеты /ФФ4-НТ, 4-НТ /перечень/ о поступлении и исполь- зовании рацпредложений и изобретений за 1989 год			3	



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### Техника безопасности

103 Годовые статотчеты /фр-Т, 21-т/  
о числе дней неявок в связи  
временной нетрудоспособностью и  
о выполнении плана улучшения  
условий охраны труда за 1989 год

3

104 Годовые статотчеты /фр II-мет,  
I-п /качество/ о техническом  
уровне и качестве промышленной  
продукции за 1989 год

2

### Отдел сбыта

105 Годовой статотчет /фр-тр, I-не  
/ОХТ/, ИС /автосельмаш/ /СБ/ о  
погрузке и простоях вагонов, о  
поставке товаров на экспорт  
за 1989 год

8

### Отдел главного энергетика

106 Годовые статотчеты /фр-ти /воздух/  
II-СН/ об использовании воды и о  
выполнении норм и расходе топлива  
и электроэнергии за 1989 год

4

### Отдел главного механика

107 Годовые статотчеты /фр-75-ти,  
НО-1, НО-3/ о наличии, движении  
и замене оборудования и о пере-  
писи неустановленного оборудования  
за 1989 год

5

### Профсоюзный комитет

108 Протокол отчетно-выборной проф-  
союзной конференции с приложе-  
ниями

20.09.1989 46



I	2	3	4	5	6
109		Годовые смета и финансовый отчет за 1989 год		4	
109 <sup>a</sup>		Годовые статотчеты (ФФ.4.2-Н) о количестве профсоюзных органов, с применением мер воздействия за нарушение трудовой дисциплины за 1989 год		4	
		<u>1990 год</u>			
		<u>Канцелярия</u>			
110		Приказы производственного объединения машиностроительных и ремонтных предприятий "Укргропромремаш". Копии	05.02.1990 10.12.1990	I6	
111		Приказы директора завода по основной деятельности том-I	X 02.01.1990 30.05.1990	I67	
112		То же, том -2	01.06.1990 27.12.1990	I64	
		<u>Планово-экономический отдел</u>			
113		Годовой план экономического и социального развития на 1990 год		26	
114		Годовой производственный план на 1990 год		11	
115		Годовые статотчеты (ФФ-1п(годовая), 1-Эп(срочная), 3-СХТ) по продукции, об экономических показателях работы и другие за 1990 год		15	
116		Годовые технико-экономические показатели завода за 1990 год		10	
		<u>Отдел труда и заработной платы</u>			
117		Годовой план по труду с приложениями на 1990 год		10	
118		Годовые смета административных расходов и штатные расписания на 1990 год		17	
119		Годовая смета расходования фондов экономического стимулирования на 1990 год		3	



1	2	3	4	5	6
120	Годовые статотчеты (ФФ1-т (услуги труда), 8а, приложение к ФФ1-п (Годовая) и специальным формам) о состоянии условий труда, о численности рабочих по занимаемым должностям и другие за 1990 год.			10	
121	Утвержденные нормы времени и расценки на 1990 год том-1			235	
122	Утвержденные нормы времени и расценки на 1990 год. Том-2			255	
123	Коллективный договор завода на 1990 год			21	
124	Социалистическое обязательство коллектива завода на 1990 год			2	
	<u>Бухгалтерско-финансовый отдел</u>				
125	Годовые финансовый план и план финансирования капитальных вложений на 1990 год			22	
126	Годовой бухгалтерский отчет с приложениями за 1990 год			73	
	<u>Технический отдел</u>				
127	Протоколы заседаний технико-экономического совета		01.02.1990 13.12.1990	25	
128	Комплексный план научно-технического прогресса на 1990 год			3	
139	Годовые статотчеты (ФФ1-НТ), (сварка), 2/5-НТ(срочная), 5-НТ, 18-НТ, 12-СН, 8-ТН) о производстве и механизации сварочных работ, об освоении новых видов продукции и другие за 1990 год			7	
130	Сводные нормы расхода сырья и материалов на 1990 год			382	



1	2	3	4	5	6
		<u>Отдел технического контроля</u>			
131		Годовые статотчеты (фФ1-п(качество), II-НТ) о техническом уровне и качестве промышленной продукции за 1990 год		2	
		<u>Научная организация труда</u>			
132		Комплексный план развития коллектива завода на 1990 год		21	
		<u>Бюро рационализации и изобретений</u>			
133		Годовые тематический план и сметы затрат по рационализации и научно-технической информации на 1990 год		5	
134		Годовые статотчеты (фФ 4-НТ, 4-НТ (перечень) о поступлении рацпредложений и изобретений за 1990 год		2	
135		Журнал регистрации заявлений на рацпредложения за 1990 год		15	
		<u>Техника безопасности</u>			
136		Протоколы совещаний при директоре по контролю за состоянием охраны труда	13.04.90 15.10.90		14
137		Годовой статотчет (фФ7-ТВН) о временной нетрудоспособности за 1990 год		2	
138		Годовые статотчеты (фФ2-ТН(воздух) 4-ОС) об охране воздуха и о затратах на охрану природы за 1990 год		2	
		<u>Отдел сбыта</u>			
139		Годовые статотчеты (фФ4-ТР, I-НС (СХТ), I-НС (автосельмаш) о погрузке и простоях вагонов, о поставке и остатках продукции за 1990 год		4	
		<u>Отдел главного энергетика</u>			
140		Годовые статотчеты (фФ2-ТН(воздух), II-СН) об использовании воды и о результатах использования топлива за 1990 год		5	
		<u>Отдел главного механика</u>			
141		Годовой статотчет (фФ1-мех.) о наличии тракторов за 1990 год		4	



1	2	3	4	5	6
		<u>Отдел технического контроля</u>			
131		Годовые статотчеты (ФФ1-п(качество), II2НТ) о техническом уровне и качестве промышленной продукции за 1990 год		2	
		<u>Научная организация труда</u>			
132		Комплексный план развития коллектива завода на 1990 год		21	
		<u>Бюро рационализации и изобретений</u>			
133		Годовые тематический план и сметы затрат по рационализации и научно-технической информации на 1990 год		5	
134		Годовые статотчеты (ФФ 4-НТ, 4-НТ (перечень) о поступлении рацпредложений и изобретений за 1990 год		2	
135		Журнал регистрации заявлений на рацпредложения за 1990 год		15	
		<u>Техника безопасности</u>			
136		Протоколы совещаний при директоре по контролю за состоянием охраны труда	13.04.90 15.10.90		14
137		Годовой статотчет (ФФ7-ТВН) о временной нетрудоспособности за 1990 год		2	
138		Годовые статотчеты (ФФ2-ТН(воздух) 4-ОС) об охране воздуха и о затратах на охрану природы за 1990 год		2	
		<u>Отдел сбыта</u>			
139		Годовые статотчеты (ФФ4-ТР, I-НС (СХТ), I-НС (автосельмаш) о погрузке и простоях вагонов, о поставке и остатках продукции за 1990 год		4	
		<u>Отдел главного энергетика</u>			
140		Годовые статотчеты (ФФ2-ТН(воздух), II-СН) об использовании воды и о результатах использования топлива за 1990 год		5	
		<u>Отдел главного механика</u>			
141		Годовой статотчет (ФФ1-мех.) о наличии тракторов за 1990 год		4	



I	2	3	4	5	6
		Профсоюзный комитет			
142		Годовые смета и ф-нансовый отчет за 1990 год		3	

В данный раздел описи 143 сто сорок Три дела № 1 по № 142 в том числе:

литерные номера: 109<sup>a</sup>

пропущенные номера:

архивист I категории Госархив Кировоградской обл

М.З.Сумена

20.03.1992г.

Ответственный за архивом Клименко Л.И. Мазур

20.03.1992г.

Протокол ЭПК Кировоградского ремонтно-механического завода им.В.К.Таратуты

от

№

Председатель ЭПК Кировоградского ремонтно-механического завода им.В.К.Таратуты Дрозда К.С.

Брижато: 143 стр.

(сто сорок три)

з № 1-142 литерный №109<sup>a</sup>

за 1987 - 1990г.

28.04.03 от. зб. ф. Уванов

В описи внесено 143 «сто сорок три»  
 м.п. №1 - №142  
 по с.м.ч. № - 20.04.03  
 в лит. №109<sup>a</sup>

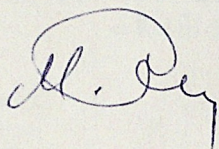


Лист-заверитель к описи /фонд № Р-3/

В данной описи пронумеровано 142 листов  
с № 1 по № 142 в том числе:

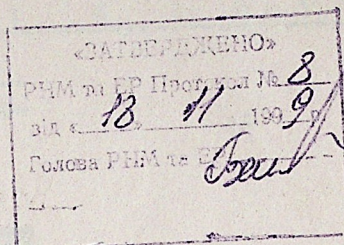
- литерные номера : 109а
- пропущенные номера :

Архивист I категории Госархива  
Кировоградской области

 М.З.СУМЕНА



Фонд № Р-3  
 Опис № 6  
 Справ постійного зберігання  
 за 1991-1997 роки



№ п/п	Індекс	Назва структурного підрозділу та заголовки справ	Країні дати	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6

1991 рік

КАНЦІЛЯРІЯ

143 Накази директора заводу з основ- 08.01.91 210  
 ної діяльності 28.12.91

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ  
 ВІДДІЛ

144 Річні статистичні звіти /ф. І-п, І-пд/ по продукції та про виробництво продукції, яка реалізовується по договірних цінах з додатком за 1991 рік 15

145 Основні показники економічного та соціального розвитку заводу з додатком на 1991 рік 5

ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРІБІТНОЇ  
 ПЛАТИ

146 Статут Кіровоградського ремонтно-механічного заводу ім.В.К.Таратута 1991 рік 30

147 Річний план з праці на 1991 рік 3

148 Положення про преміювання на 1991 рік 7

149 Затверджені норми виробітку і розцінок на 1991 рік 9

150 Річні статистичні звіти /ф. І, І-ПВ /умови праці/, 2-ПВ, додаток до форми І2 /НТМ/ з праці, про стан умов праці, чисельність та розподіл робітників за розмірами заробітної плати та ступенем механізації праці за 1991 рік 5

151 Колективний договір заводу на 1991 рік 36



ЦЕНТРАЛЬНА БУХГАЛТЕРІЯ

152 Річний бухгалтерський звіт з до- 44  
датками за 1991 рік

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

153 Річні статистичні звіти /ФФ 2-П  
/ПОВІТРЯ/ 4-ОС/ про охорону ат- 2  
мосферного повітря та про затра-  
ти на охорону природи за 1991р.

ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

154 Річний статистичний звіт /Ф 5-НТ  
/обнова/про оновлення продукції 1  
машинобудування за 1991 рік

155 Розрахунки по розробці зведених  
норм витрат сировини і матеріа- 140  
лів на 1991 рік

Том I

156 Те ж Том 2 233

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

157 Протоколи засідань президії 15.01.91  
профкому з додатками 20.12.91 56

158 Річні кошторис і фінансовий 3  
звіт за 1991 рік

1992 рік

КАНЦЕЛЯРІЯ

159 Накази директора заводу з основ- 25.01.92  
ної діяльності 24.12.92 178

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

160 Річний план виробництва продук- 3  
ції на 1992 рік

161 Річні статистичні звіти /ФФ I-п,6/  
по продукції та про рентабель- II  
ність окремих видів продукції з  
додатком за 1992 рік



1

2

3

4

5

6

ВІДДІЛ ПРАЦІ І ЗАРОБІТНОЇПЛАТИ

- 162 Штатні розписи працівників  
заводу на 1992 рік 14
- 163 Положення про преміювання на  
1992 рік 13
- 164 Річні статистичні звіти /ФФ І-ПВ  
умови праці/, 2-ПВ, 55-ПВ /МАШ/  
з праці, про стан умов праці та  
про розміри заробітної плати по  
окремим професіях за 1992 рік 6

ЦЕНТРАЛЬНА БУХГАЛТЕРІЯ

- 165 Річний бухгалтерський звіт з до-  
датками за 1992 рік 103

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

- 166 Річні статистичні звіти /ФФ І-ток-  
сичні відходи, 2-ІІ /повітря/, 4-ОС/  
про утворення токсичних відходів,  
охорону атмосферного повітря та  
про затрати на охорону природи  
за 1992 рік 3
- 167 Річний статистичний звіт /Ф 7-НТВ/  
про травматизм на виробництві  
за 1992 рік 2

ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

- 168 Протоколи засідань техніко-  
економічної ради 10.02.92  
10.09.92 7
- 169 Річні статистичні звіти /ФФ НІ,  
2/5-НТ, 12-НТМ, 18-НТ/ про ба-  
ланс виробничої потужності, про  
виконання важливих робіт по  
науково-технічному прогресу а  
та інші за 1992 рік 5
- 170 Розрахунки по розробці зведених  
норм витрат сировини і мате-  
ріалів на 1992 рік
- Том I 221
- 171 Те ж
- Том 2 217



1 2 3 4 5 6

ПРОСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

- 172 Протоколи засідань президії проф- 14.01.92  
кому 29.12.92 36
- 173 Річні кошторис і фінансовий звіт  
за 1992 рік 3

1993 рік

КАНЦЕЛЯРІЯ

- 174 Накази голови правління з ос- 13.01.93  
новної діяльності 22.12.93 173

ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

- 175 Річний план виробництва продук-  
ції на 1993 рік 2

- 176 Основні показники економічного  
і соціального розвитку на 1993  
рік 6

- 177 Річні статистичні звіти /фф І-п,  
6/ по продукції та про рентабель-  
ність окремих видів продукції з  
додатком за 1993 рік 18

ВІДДІЛ ПРАЦІ І ЗАРОВІТНОЇ

ПЛАТИ

- 178 Статні розписи працівників аренд-  
ного підприємства на 1993 рік 15

- 179 Положення про преміювання на  
1993 рік 10

- 180 Річні статистичні звіти /фф І-ПВ/  
умови праці /2, 2-ПВ/ з праці,  
про стан умов.праці та розподіл  
працівників за розмірами заро-  
бітної плати за 1993 рік 4

ВІДДІЛ МАТЕРІАЛЬНО-  
ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- 181 Річні статистичні звіти /фф  
І-експорт /імпорт/, 3-МПІ,  
4-МПІ, 14-МПІ/ про експорт  
/імпорт/ продукції, залишки і витрати ма-  
теріалів, палива та про утво-  
рення і використання вторинної  
сировини за 1993 рік 7



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ВІДДІЛ ЗВУТУ

182	Річний статистичний звіт/Ф І-ЗБ /товари народного споживання/ про постачання непродовольчих товарів за 1993 рік	4
-----	--	---

ЦЕНТРАЛЬНА БУХГАЛТЕРІЯ

183	Річний бухгалтерський звіт з додатками за 1993 рік	34
-----	---	----

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

184	Річні статистичні звіти /ФФ І-токсичні відходи, І-екологіч- ні витрати, 2-ТП /повітря/ про утворення токсичних відходів та про поточні витрати на охо- рону природи та атмосферного повітря за 1993 рік	3
-----	---	---

ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

185	Комплексний план розвитку нау- ково-технічного прогресу на 1993 рік	1
-----	---	---

186	Річні статистичні звіти /ФФ БП, 2/5 НТ, І2-НТЗ, І8-НТ/ про ба- ланс виробничої потужності, про хід виконання найважливіших робіт по науково-технічному прогресу і інші за 1993 рік	5
-----	---	---

187	Розрахунки по розробці зат- верджених норм витрат сирови- ни і матеріалів на 1993 рік	107
-----	---	-----

ПРОФСІЛЖОВИЙ КОМІТЕТ

188	Протоколи засідань президії профкому	19.01.93 08.12.93	28
-----	---	----------------------	----

189	Річні кошторис і фінансовий звіт за 1993 рік	3
-----	---	---

190	Колективна угода заводу на 1993 рік	22
-----	--	----



1	2	3	4	5	6
<u>1994 рік</u>					
<u>КАНЦЕЛЯРІЯ</u>					
191	Накази голови правління з основної діяльності	12.01.94 28.12.94		162	
<u>ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ</u>					
192	Річні статистичні звіти /ф/ І-П, 6/ по продукції та про рентабель- ність окремих видів продукції за 1994 рік			7	
193	Основні показники економічного і соціального розвитку на 1994 рік			2	
194	Аналіз господарської діяльності за 1994-1995 роки			14	
<u>ВІДДІЛ ПРАЦІ І ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ</u>					
195	Штатні розписи працівників орендного підприємства з до- датками на 1994 рік			14	
196	Положення про преміювання на 1994 рік			41	
197	Річні статистичні звіти /ф/ 2-ЛВ, 3-ЛВ, 55-ЛВ/МАШ/ з праці, використання робочого часу та про заробітну плату за окремими професіями за 1994 рік			4	
<u>ВІДДІЛ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ</u>					
198	Річні статистичні звіти /ф/ 3-МПП, 4-МПП/ про залишки і витрати ма- теріалів і палива за 1994 рік			3	
<u>ВІДДІЛ ЗБУТУ</u>					
199	Річний статистичний звіт /ф/ І-36 /товари народного споживання/ про поставку непродовольчих товарів за 1994 рік			4	



12  
- 7.

ЦЕНТРАЛЬНА БУХГАЛТЕРІЯ

200 Річний бухгалтерський звіт з до- 28  
датками за 1994 рік

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

201 Річні статистичні звіти /ффі - 4  
токсичні відходи, І - екологічні  
витрати, 2-ІІІ /повітря/ про утво-  
рення токсичних відходів та про  
поточні витрати на охорону при-  
роди та атмосферного повітря за  
1994 рік

202 Річні статистичні звіти /ффі І-УБ, 4  
7-ТНВ/ про стан умов і безпеки  
праці та про травматизм на вироб-  
ництві за 1994 рік

ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

203 Річні статистичні звіти /ффі БП, 3  
І2-НІЗ, І8 НІ/ про баланс вироб-  
ничої потужності, про основні  
показники технологічного прогресу  
та про витрати на науково-тех-  
нічні роботи за 1994 рік

ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

204 Протоколи засідань президії 10.01.94  
профкому 09.12.94 20

205 Протокол звітно-виборної проф- 15.12.04 11  
спілкової конференції

206 Протоколи засідань профкому 22.12.94  
18.11.97 47

207 Річний кошторис і фінансовий 3  
звіт за 1994 рік

1995 рік

КАНЦЕЛЯРІЯ

208 Накази голови правління з 12.01.95  
основної діяльності 28.12.95 134



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

209	Річний план виробництва продукції на 1995 рік	1
210	Річні статистичні звіти /фф І-П, 6/ по продукції та про рентабельність окремих видів продукції за 1995 рік	15

### ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ

211	Статут відкритого акціонерного товариства "Кіровоградський ремонтно-механічний завод ім.В.К.Таратути" 1995 рік	13
212	Штатні розписи працівників орендного підприємства з додатками на 1995 рік	13
213	Положення про преміювання на 1995 рік	3
214	Річні статистичні звіти /фф І-ПВ /умови праці/, 2-ПВ, 3-ПВ, 4-ПВ/ з праці, про стан умов праці використання робочого часу та норм виробітку за 1995 рік	5

### ВІДДІЛ КАДРІВ

215	Річний статистичний звіт /фф 6-ПВ/ про чисельність окремих категорій працівників та підготовку кадрів за 1995 рік	1
-----	---	---

### ВІДДІЛ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

216	Річні статистичні звіти /фф 3-МТП, 4-МТП/ про залишки і витрати матеріалів і палива за 1995 рік	3
-----	---	---



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### ВІДДІЛ ЗБУТУ

217	Річний статистичний звіт /фф І-ЗТ /товари народного споживання/ про поставку непродовольчих товарів за 1995 рік	5
-----	--	---

### ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

218	Річні статистичні звіти /фф І-токсичні відходи, І-екологічні витрати, 2-ТП /повітря/ про утворення та про поточні витрати на охорону природи і атмосферного повітря за 1995 рік	3
-----	---	---

219	Річний статистичний звіт /фф 7-ТНВ/ про травматизм на виробництві за 1995 рік	1
-----	---	---

### ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

220	Річні статистичні звіти /фф ВП, інновація, 12-НТЗ, 18-НТ/ про баланс виробничої потужності, про інноваційну діяльність і інші за 1995 рік	5
-----	---	---

### ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

221	Річні кошторис і фінансовий звіт за 1995 рік	3
-----	---	---

222	Колективний договір товариства на 1995-1996 роки (з додатками)	15
-----	---	----

### 1996 РІК

### КАНЦЕЛЯРІЯ

223	Накази і розпорядження голови правління з основної діяльності	12.01.96 27.12.96	185
-----	--	----------------------	-----



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

224

Річний план /в розрізі місяців/  
виробництва продукції на 1996 рік

18

225

Річні статистичні звіти /фф І-П,  
5-НТ/оновлення/ по продукції, про  
рентабельність окремих видів  
продукції і машинобудування за  
1996 рік

12

#### ВІДДІЛ ПРАЦІ І ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ

226

Штатні розписи працівників  
товариства з додатками на 1996 рік

17

227

Положення про преміювання на  
1996 рік

29

#### ВІДДІЛ КАДРІВ

228

Річний статистичний звіт /фф 6-ПВ/  
про чисельність окремих категорій  
працівників та підготовку кадрів за  
1996 рік

1

#### ВІДДІЛ МАТЕРІАЛЬНО- ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

229

Річні статистичні звіти /фф 3-МТП,  
4-МТП, 14-МТП/ про залишки і  
витрати матеріалів і палива та про  
утворення і використання вторинної  
сировини за 1996 рік

4

#### ВІДДІЛ ЗБУТУ

230

Річний статистичний звіт /фф І-ЗТ /  
споживчі товари/ про поставку  
споживчих товарів за 1996 рік

4

#### ЦЕНТРАЛЬНА БУХГАЛТЕРІЯ

231

Річний бухгалтерський звіт за 1996 рік

8



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

### ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

232 Річні статистичні звіти /фф І-токсичні відходи, екологічні витрати, 2-ТП /повітря/ про утворення токсичних відходів та про поточні витрати на охорону природи і атмосферного повітря за 1996 рік 4

233 Річний статистичний звіт /фф 7-ТНВ/ про травматизм на виробництві за 1995 рік 1

### ТЕХНІЧНИЙ ВІДДІЛ

234 Річні статистичні звіти /фф БП, інновація, 5-НТ /зразки/, 18-НТ/ про баланс виробничої потужності, про вперше створені зразки нових типів машин і інші за 1996 рік 5

### ПРОФСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

235 Річні кошторис і фінансовий звіт за 1996 рік 3

### 1997 РІК

### КАНЦЕЛЯРІЯ

236 Накази і розпорядження голови правління з основної діяльності 15.01.97 26.12.97 170

### ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДДІЛ

237 Річний план виробництва продукції на 1997 рік 2

238 Річні статистичні звіти /фф І-П, І-підприємство, 6/ про діяльність акціонерного товариства по продукції та про рентабельність окремих видів продукції за 1997 рік 17

239 Основні показники економічного і соціального розвитку на 1997 рік 7



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

# ТЕХНІКА ВЕЗІК

Річні статистичні звіти (ф. 1-токсичні)  
входів, екологічні витрати, 2-ТТ  
(повідомляють про утворення токсичних  
входів та про поточні витрати на  
охорону природи і атмосферного  
повітря за 1996 рік

4

Річний статистичний звіт (ф. 7-ТНВ)  
про тривалість на виробництві за  
1995 рік

1

# ТЕХНІЧНИЙ ВІДІЛ

Річні статистичні звіти (ф. 8)  
інновацій, 2-НТ (фаски, 18-НТ) про  
бачене виробничої потужності, про  
внесене створення зразки нових типів  
машин і інше за 1996 рік

2

# ПРОФІЛІРКОВИЙ КОМПІТ

Річні компітне і фінансовий звіт за  
1996 рік

3

1997 рік

# КАНЦЕЛІРІЯ

Накази і розпорядження головні  
привідні з основної діяльності

15.01.97  
26.12.97

120

# ПЛАНОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ВІДІЛ

Технічний бізнес

Річні статистичні звіти  
серед. ВТ, і інновацій, 5-НТ (3 рази)  
5-НТ (сировина) 12-НТ (3 рази)  
бачене виробничої потужності  
про обслуговування технологією  
інновацій і інше за 1997 рік

2 48

7

Продукти за 1997 рік  
(Основні показники економічного  
суперечного розвитку за 1997 рік)

17  
1



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

ВІДДІЛ ПРАЦІ І ЗАРОБІТНОЇ  
ПЛАТИ

240	Штатні розписи працівників товариства з додатками на 1997 рік			12	
241	Положення про преміювання на 1997 рік			30	
242	Річні статистичні звіти /фф І-ПВ /умови праці/, І-ПВ /заборгованість/, 2-ПВ, 3-ПВ, 5-ПВ, 55-ПВ /МАШ/, про стан умов праці та заборгованість про використання робочого часу та інші за 1997 рік			7	

ВІДДІЛ КАДРІВ

243	Річний статистичний звіт про чисельність окремих категорій працівників та підготовку кадрів за 1997 рік			1	
-----	---	--	--	---	--

ВІДДІЛ МАТЕРІАЛЬНО-  
ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

244	Річні статистичні звіти /фф 3-МТП, 4-МТП, 14-МТП/ про залишки і витрати матеріалів і палива та про утворення і використання вторинної сировини за 1997 рік			9	
-----	--	--	--	---	--

ВІДДІЛ ЗБУТУ

245	Річний статистичний звіт /фф І-ЗТ /споживчі товари/ про поставку споживчих товарів за 1997 рік			2	
-----	--	--	--	---	--

ТЕХНІКА БЕЗПЕКИ

246	Річні статистичні звіти /фф І-токсичні відходи, екологічні витрати, 2-ТП /повітря/ про утворення токсичних відходів та про поточні витрати на охорону природи і атмосферного повітря за 1997 рік			4	
247	Річний статистичний звіт (фр 7-ТНВ) про стан безпеки на великих підприємствах			1	



1 2 3 4 5 6

249

ПРОСПІЛКОВИЙ КОМІТЕТ

Річні кошторис і фінансовий  
звіт на 1997 рік

4

В даний опис внесено 107/сто (сто сім, сім) /справ  
з № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_ в тому числі:

літерні номери" немає

пропущені номери: немає

Опис складала: архівіст I категорії  
відділу відомчих архівів  
комплектування та експертизи  
цінності документів  
/за рахунок спецкоштів/

Яертархів Кіровоградської  
області

М.З. Сумена

" 30 " вересня 1999 року

Відповідальний за архів *Осир* Т.І.Острова

Погоджено:

протокол експертної комісії

відкритого акціонерного товариства

Кіровоградський ремонтно-механічний

завод ім. В.К.Таратуги

" \_\_\_\_\_ від " \_\_\_\_\_

Голова *Власів*

Підписано: 42 (сорок

два) 29.08.2001 по 24.09

30 1995-1998 року.

Архівіст I кат. *П. П. Таратуга*

01.08.2001

Підписано 65 (шестидесять) стор.

з 193-207 за 1991-1999р.

14.07.2001р. нар. *В. П. Таратуга*

*В. П. Таратуга* /Б.Балашиха/



Аркуш - завірювач до опису / Фонд № Р-3/

В даному опису прономеровано  
18 (~~вісімнадцять~~) аркушів з № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_

В тому числі:

Літерні номери:

Пропущені номери:

Архівіст I категорії відділу відомчих архівів  
комплектування та експертизи цінності документів

/за рахунок спецкоштів/

Держархіву Кіровоградської області

*Лішт* М.З.Сумена

В цей опис внесено „208” *двісті*

*вісім* з № 1-204

Посада *авт. опис* Підпис *Лішт* Д.д. 16.07.01.

Літерна аграва: 109<sup>а</sup>.

В цей опис внесено „250” *двісті*

*п'ятдесят* з № 1-249

Посада *авт. опис* Підпис *Лішт* Д.д. 22.08.2009.

Літерна аграва: 109<sup>а</sup>.

ПРОВЕРЕНО

16.06.2011  
ст.зб.прах. *В.Дергачев*  
*Мезоленко*